

ISTITUTO TECNICO STATALE " G. P. CHIRONI "
Settore Economico-Indirizzo Amministrazione Finanza
Marketing-Settore tecnologico Logistica e Trasporti
Anno scolastico 2016 / 2017

ESAME DI STATO
DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE
Classe 5[^] A AFM
Amministrazione Finanza marketing



INDICE

1. L'INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING (AFM)	Pag. 2
1.1 QUADRO ORARIO	Pag. 3
1.2 ELENCO ALUNNI	Pag. 4
1.3 QUADRO INDICATIVO DELLA STABILITÀ DEI DOCENTI NEL TRIENNIO	Pag. 6
2. FINALITÀ EDUCATIVE E OBIETTIVI TRASVERSALI	Pag. 7
3. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI	Pag. 8
3.1 GRIGLIA DELLE VALUTAZIONI IN BASE ALLE CONOSCENZE, COMPETENZE E CAPACITÀ	Pag. 8
3.2 QUADRO DI SINTESI DELLE ATTIVITÀ CURRICULARI ED EXTRA SVOLTE NEL TRIENNIO	Pag. 9
3.3 INIZIATIVE COMPLEMENTARI INTEGRATIVE CURRICOLARI	Pag. 9
4. OBIETTIVI TRASVERSALI COMPORTAMENTALI E COGNITIVI	Pag. 10
5. SCHEDE ANALITICHE DEI SINGOLI DOCENTI PER CIASCUNA DISCIPLINA	Pag. 11
6. SIMULAZIONE DELLE PROVE D'ESAME: DATE E CRITERI	Pag. 34
6.1 CRITERI PER LA PROGETTAZIONE	Pag. 34
6.2 CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI NELLE PROVE SCRITTE	Pag. 35
7. ALLEGATI. SIMULAZIONI DELLE PROVE D'ESAME: Testi e Griglie di correzione	Pag. 36
N. 1 Testo: 1^ simulazione PRIMA prova (ITALIANO)	
N. 2 Testo: 2^ simulazione PRIMA prova (ITALIANO)	
N. 3 Testo: 1^ simulazione SECONDA prova (ECONOMIA AZIENDALE)	
N. 4 Testo: 2^ simulazione SECONDA prova (ECONOMIA AZIENDALE)	
N. 5 Testo: 1^ simulazione TERZA prova	
N. 6 Testo: 2^ simulazione TERZA prova	
N. 7 Griglia di correzione delle simulazioni della prova PRIMA prova (Italiano)	
N. 8 Griglia di correzione delle simulazioni della SECONDA prova (Economia aziendale)	
N. 9 Soluzioni della 1^ simulazione della TERZA prova	
N. 10 Soluzioni della 2^ simulazione della TERZA prova	

IL NOSTRO ISTITUTO

L'Istituto Tecnico "G.P. Chironi", che prende il nome dall'omonimo giurista nuorese, è situato nella via Toscana, in una zona centrale della città.

L'istituzione, presente nel territorio dal 1938, frequentata da numerosi ragazzi e ragazze con un'alta percentuale di pendolari, offre l'opportunità agli studenti di seguire diversi indirizzi di studio che, pur perseguendo come primaria finalità la maturazione personale e culturale dell'allievo, nell'ambito di una preparazione culturale unitaria quale quella relativa alla trasmissione dei saperi umanistici e linguistici e di quelli tecnico scientifici, si caratterizza per specifiche peculiarità nel campo della gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile e informatico.

1. L'Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing (AFM)

Il corso AFM si caratterizza per l'indirizzo di studi aziendali connessi alle nuove metodologie informatiche che permeano la gestione aziendale moderna. La materia informatica, è presente nel quadro orario del secondo biennio. Tale disciplina è tesa al miglioramento dell'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure di controllo informatizzato della gestione tecnico-operativa dell'azienda. Il corso AFM, pur avendo sostanzialmente le stesse discipline del corso SIA, si caratterizza tuttavia per dare più preminenza agli studi aziendali con una componente di quelli informatici dunque minore.

A conclusione del percorso lo studente potrà avviarsi all'esercizio delle professioni in ambito bancario, assicurativo, della libera professione, dell'impiego presso enti pubblici e privati.

Egli dovrà essere in grado di:

- Intervenire nei processi di analisi, sviluppo, e controllo di sistemi informativi automatizzati per adeguarli alle esigenze aziendali e contribuire a realizzare nuove procedure;
- Utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra contabili per la corretta rilevazione dei fenomeni gestionali;
- Redigere ed interpretare i documenti aziendali interagendo con il sistema di archiviazione;
- Analizzare situazioni e rappresentarle con modelli funzionali ai problemi e alle risorse tecnologiche disponibili;
- Il diplomato nell'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing potrà accedere a tutti i corsi di laurea.

1.1 Quadro orario

Secondo biennio e quinto anno dell'articolazione:

Amministrazione Finanza e Marketing

Discipline	3°anno	4°anno	5°anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3
Seconda lingua comunitaria	3	3	3
Economia Aziendale	6	7	8
Matematica	3	3	3
Informatica	2	2	
Diritto	3	3	3
Scienze delle finanze	3	2	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1
Totale ore settimanali	32	32	32
Di cui, in presenza con l'insegnante tecnico pratico		0	0

1.2 Elenco alunni che hanno frequentato la classe 5^A AFM

- OMISSIS -

La classe 5^A del corso AFM è formata da formata da nove alunni/e; tutti hanno frequentato la 4^A AFM.

Cinque studenti risiedono a Fonni, una a Dorgali, uno a Nuoro, uno a Lula e una a Ottana.

Situazione di ingresso della classe:

Tenendo presente la media dei voti riportata, i nove studenti, provenienti dalla classe quarta nell'anno scolastico 2015-2016, possono essere distinti nei seguenti gruppi:

- Ad un primo gruppo appartiene una sola studentessa che è stata promossa con la media del 7 (giudizio: discreto).
- Ad un secondo gruppo appartengono gli altri otto studenti che sono stati promossi a luglio dopo il recupero del debito.

Si precisa che due studenti hanno ripetuto la classe quarta per la seconda volta.

Gli studenti frequentanti la classe terza nel precedente anno scolastico 2014-2015 avevano conseguito i seguenti risultati:

- Ad un primo gruppo appartengono tre studentesse che sono state promosse con la media del 7 (giudizio: discreto).
- Ad un secondo gruppo appartiene una studentessa che è stata promossa con una media superiore al 6,5 ma inferiore al 7 (giudizio: più che sufficiente).
- Ad un terzo gruppo appartengono due studentesse che sono state promosse a luglio dopo il recupero del debito.
- Ai gruppi sopra descritti, per il successivo anno scolastico 2015-16, è stata inserita un'alunna proveniente da un'altra scuola e sono stati inclusi due alunni respinti dalla classe quarta.

Dall'analisi dei risultati appena elencati si evince che la classe ha avuto nel corso degli ultimi due anni un andamento stabile dal punto di vista dei risultati conseguiti, con un calo nel profitto nel passaggio dalla classe terza alla classe quarta.

Per quanto riguarda il corrente anno scolastico la classe si è dimostrata nel complesso regolare nella frequenza, non sempre manifestando adeguato interesse e partecipazione all'attività didattica, assumendo comunque un comportamento corretto. Tuttavia all'interesse dimostrato in classe non ha sempre corrisposto un analogo impegno nel lavoro individuale a casa, e questo ha spesso portato gli studenti a non essere sempre puntuali nel rispetto dei tempi stabiliti dai docenti per lo svolgimento di verifiche ed esercitazioni da portare a termine individualmente. Tutto ciò ha in

parte influenzato il regolare svolgimento dei programmi e ha inciso anche sul profitto, che ha denotato un ulteriore calo rispetto alla classe quarta.

Pertanto sulla base dei risultati delle verifiche formative e sommative, dell'impegno e dell'interesse dimostrati si possono individuare tre fasce di livello:

- Un primo gruppo è costituito da alcune studentesse che, pur non mostrando sempre nel corso del triennio costante interesse ed impegno, hanno raggiunto risultati mediamente più che sufficienti nella quasi totalità delle discipline.
- Un secondo gruppo è costituito da alcune studentesse che, pur non mostrando sempre nel corso del triennio costante interesse ed impegno, hanno raggiunto risultati mediamente sufficienti nella quasi totalità delle discipline.
- Un terzo gruppo è costituito da alcune studentesse ed uno studente che, non mostrando nel corso del triennio costante interesse ed impegno, hanno raggiunto risultati mediamente insufficienti nella quasi totalità delle discipline.
- Uno studente non ha più frequentato le lezioni dal mese di novembre 2016.

Gli alunni provengono da un ambiente socio-economico e culturale medio, legato prevalentemente al lavoro dipendente e alla piccola impresa artigianale e commerciale. Quasi tutti gli allievi, come è stato già detto, provengono dai paesi del circondario di Nuoro, tuttavia la loro condizione di pendolarismo non ha influito sul regolare svolgimento delle lezioni.

I programmi sono stati adeguati alla classe, nel rispetto delle linee programmatiche stabilite dai dipartimenti (si allegano le schede informative di ciascuna disciplina).

In diverse discipline, oltre alle lezioni frontali, si è proceduto con l'uso di audiovisivi, mezzi informatici (LIM), riviste specializzate e materiali vari. Gli allievi sono stati inoltre sollecitati a cimentarsi con varie tipologie testuali (saggi brevi, relazioni, ecc.) e diverse prove strutturate, per consentirgli di acquisire le competenze necessarie per affrontare l'esame di Stato prima, i concorsi e gli studi universitari dopo.

1.3. Quadro indicativo della stabilità dei docenti nel corso del triennio corso AFM.

- OMISSIS -

Come si evince dalla tabella riportata sopra, poco più della metà dei docenti di cui si compone il Consiglio di Classe ha insegnato anche nei precedenti due anni, assicurando una continuità degli interventi didattici, che ha permesso di integrare e meglio organizzare il lavoro nel corso del tempo. Quest'anno sono cambiati gli insegnanti di Francese, Diritto, Scienza delle finanze e Scienze Motorie. Tuttavia questi cambiamenti non hanno prodotto disagio alcuno negli alunni, al contrario tale cambiamento si è tradotto in opportunità di arricchimento e di approfondimento.

2. FINALITÀ EDUCATIVE E OBIETTIVI TRASVERSALI

Conformemente a quanto indicato in ciascun piano educativo delle singole discipline il Consiglio di Classe ha individuato le seguenti finalità educative e obiettivi trasversali nel rispetto del **DM 139/2007 e Linee guida (D.P.R. 15 marzo 2010) e Regolamenti Istituti Tecnici per le competenze specifiche.**

- Sviluppo della personalità degli allievi attraverso l'acquisizione della consapevolezza di sé e del senso di responsabilità personale.
- Potenziamento della cultura personale e delle capacità di comprensione, di critica e di valutazione.
- Sviluppo delle capacità di orientarsi nelle scelte future.
- Capacità relazionali e acquisizione di un metodo di lavoro organico ed efficace.
- Affinamento delle competenze linguistiche e delle capacità di analisi, sintesi, elaborazione e revisione dei problemi.

Più specificatamente

Capacità:

- Potenziamento delle capacità comunicative orali e scritte;
- Corretto utilizzo dei linguaggi specifici;
- Capacità di studio autonomo e critico;
- Capacità di ricerca delle fonti di informazione.

Conoscenze:

- Conoscenza degli aspetti organizzativi, fiscali e procedurali delle varie funzioni aziendali;
- Corretto utilizzo di metodi, strumenti, tecniche contabili e extra contabili;
- Corretta interpretazione di testi giuridici e documenti contabili;

- Capacità di collocare i fenomeni aziendali nella dinamica del sistema economico-giuridico.

Competenze:

- Capacità di analizzare situazioni e rappresentarle con modelli funzionali ai problemi e alle risorse tecniche disponibili;
- Capacità di operare per obiettivi e per progetti, anche all'interno del sistema informativo aziendale automatizzato, per favorirne la gestione e svilupparne modificazioni;
- Capacità di individuare strategie risolutive ricercando le opportune informazioni;
- Capacità di comunicare utilizzando appropriati linguaggi specifici.

3. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Al fine di rendere più omogenea la valutazione delle prestazioni degli studenti nelle varie discipline, pur tenendo conto della specificità e delle diversità contenutistiche e metodologiche fra esse esistenti, il Collegio dei Docenti stabilisce di adottare una comune scala valutativa e individua la seguente corrispondenza tra i voti e le capacità/abilità raggiunte dagli studenti nel corso dell'anno scolastico

3.1 GRIGLIA DELLE VALUTAZIONI IN BASE ALLE CONOSCENZE,COMPETENZE E CAPACITA'		
Giudizio di profitto	Valore di profitto	Voto
Conoscenza completa della materia, capacità di rielaborare i contenuti, di operare collegamenti, di organizzare autonomamente le conoscenze in situazioni nuove, di operare analisi e sintesi.	Ottimo	9-10
Conoscenza completa della materia, capacità di rielaborazione personale dei contenuti e capacità di operare collegamenti e di applicare contenuti e procedure.	Buono	8
Lo studente conosce e comprende analiticamente i contenuti e le procedure proposte.	Discreto	7
L'allievo dimostra di conoscere le nozioni che gli consentono di evidenziare le più significative abilità disciplinari ed è capace di analizzare problemi non complessi e elaborare le relative soluzioni.	Sufficiente	6
L'allievo dimostra di avere una conoscenza frammentaria e superficiale dei contenuti. Inoltre è capace di analizzare e risolvere solamente problemi elementari	Mediocre	5
Conoscenza lacunosa degli argomenti di base e della struttura della materia. Lo studente stenta a conseguire anche gli obiettivi minimi.	Scarso	3-4
Lo studente non conosce gli argomenti proposti e non ha conseguito nessuna delle abilità richieste.	Molto scarso	1-2

Ad ogni candidato il Consiglio di Classe attribuirà, in sede di scrutinio finale, un punteggio, nell'ambito della fascia di oscillazione, che tiene conto del complesso degli elementi valutativi; credito scolastico e credito formativo. Il credito scolastico sarà attribuito dal Consiglio di Classe con riferimento al D.M. n°99 del 16 dicembre 2009 - tabella A per i candidati interni, tabella B per i candidati esterni che sosterranno l'esame di idoneità e C per gli esami preliminari. I criteri per

l'attribuzione del credito scolastico e del credito formativo sono quelli deliberati nel Collegio dei Docenti.

3.2 SINTESI DELLE ATTIVITA' CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI SVOLTE NEL TRIENNIO

ALUNNA/O	Anno scolastico		
	2014-15	2015-16	2016-17

- OMISSIS -

3.3 INIZIATIVE COMPLEMENTARI INTEGRATIVE CURRICOLARI

ATTIVITÀ	ARGOMENTI	DATA	N.partecipanti	RICADUTA
Orientamento	Infoday presso gli Atenei di Sassari e di Cagliari	Aprile 2016 Marzo-Aprile 2017	Quasi tutti	Positiva

4. OBIETTIVI TRASVERSALI COMPORTAMENTALI E COGNITIVI

	RAGGIUNTI DA		
	Tutti	La maggioranza	Alcuni
Saper comunicare		x	
Studio autonomo		x	
Uso di linguaggi tecnici		x	
Rispetto degli altri		x	
Rispetto delle scadenze			x

5. SCHEDE INFORMATIVE ANALITICHE DEI SINGOLI DOCENTI PER CIASCUNA DISCIPLINA

- OMISSIS -

6. Simulazione delle prove d'esame: date e criteri

Nel corso dell'anno scolastico sono state svolte le seguenti simulazioni delle prove d'esame:

n.2 simulazioni della prima prova di Italiano: una in data 16 febbraio 2017 e un'altra in data 31 marzo 2017.

Prevedendo le seguenti tipologie:

- Tipologia A: analisi di un testo letterario in versi o prosa,
- Tipologia B: saggio breve o articolo di giornale,
- Tipologia C: tema storico,
- Tipologia D: tema di attualità.

N.2 simulazioni della seconda prova scritta di Economia Aziendale: una in data 8 marzo 2017 e un'altra in data 10 maggio 2017.

N.2 simulazioni della terza prova scritta: una in data 25 febbraio 2017 e un'altra in data 5 maggio 2017.

- Tipologia: B+C, due quesiti a risposta breve e quattro quesiti a risposta multipla (4 uscite) tempo a disposizione 90 minuti.

6.1 CRITERI PER LA PROGETTAZIONE

Nella progettazione delle simulazioni della Terza prova ci si è attenuti alle indicazioni relative ai macro-argomenti già individuati nella programmazione di inizio anno. Con le prove simulate si è voluto verificare l'insieme delle conoscenze, competenze e capacità culturali e professionali raggiunte dagli allievi. Le prove sono state strutturate con sei quesiti per materia.

La prima simulazione della terza prova ha visto coinvolte le seguenti discipline:

Inglese, Francese, Storia, Diritto e Matematica.

La seconda simulazione della terza prova:

Inglese, Francese, Scienza delle finanze, Storia e Matematica.

6.2 CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI NELLE PROVE SCRITTE

Il livello di sufficienza (10/15) si considera raggiunto quando l'alunno conosce l'argomento nelle linee essenziali, presenta incertezze e commette lievi errori, applica con difficoltà le conoscenze.

Associazione voti-giudizi nella simulazione delle prove scritte	
Punteggio/15	Giudizio
1 - 3 / 15	Scarso
4 - 6 / 15	Insufficiente
7 - 9 / 15	Mediocre
10 / 15	Sufficiente
11 - 12 / 15	Discreto
13 / 15	Buono
14 / 15	Distinto
15 / 15	Ottimo

7. ALLEGATI. Simulazione delle prove d'esame: Testi e Griglie di Correzione

- OMISSIS -

CONSIGLIO DELLA CLASSE 5^A A AFM

- OMISSIS -

Nuoro, 15 maggio 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO